ПРОФИЛИРАНА ХУМАНИТАРНА ГИМНАЗИЯ "ДАМЯН ДАМЯНОВ", ГР. СЛИВЕН УЛ. "ГРАФ ИГНАТИЕВ" № 3, ТЕЛ. 044 \ 66 31 76

З А П О В Е Д
№ РД-06-100 / 10.11.2025 г.

На основание чл.9, ал.1, във връзка с чл.8, ал.2, т.1 от Постановление № 328 от 21.12.2017 г. за условията и реда за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование,

УТВЪРЖДАВАМ :

Критерии за допускане до класиране, критерии и показатели за класиране на учениците и размер на различните видове стипендии, както следва:

1. Условия за отпускане на стипендия за учениците

1.1. Право на стипендия имат ученици в дневна, индивидуална, комбинирана форма на обучение и при обучение чрез работа (дуална система на обучение) след завършено основно образование.

1.2. Учениците нямат право на стипендия, когато:

- прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящи поради болест;
- имат наложено наказание с решение на педагогическия съвет по чл. 206, ал. 3 от ЗПУО и по чл.69 ал. 3 от Наредбата за приобщаващо образование – до заличаване на наказанието

2. Видовете стипендии са:

2.1. Месечни стипендии:

- за постигнати образователни резултати;
- за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
- за подпомагане на ученици с трайни увреждания;
- за ученици без родители;
- за ученици с един родител.

2.2. Целеви стипендии за ученици за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението

2.3. Еднократни стипендии за:

- преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
- постигнати високи резултати от ученика в учебната дейност или в дейности в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорта.

3. Период на отпускане на стипендиите

I. Месечни стипендии за постигнати образователни резултати – от началото на учебната година и / или от началото на втория учебен срок и се изплащат за периода на учебните месеци.

II. Месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането – от началото на учебната година и / или от началото на втория учебен срок и се изплащат за периода на учебните месеци.

III. Месечна стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания – от началото на учебната година и/ или от началото на втория учебен срок и може да се изплаща за периода на неучебните месеци.

Стипендията може да се отпусне и от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването `и.

IV. Месечна стипендия за ученици без родители -от началото на учебната година и / или от началото на втория учебен срок и може да се изплаща за периода на неучебните месеци.

Стипендията може да се отпусне и от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването `и.

V. Месечна стипендия за ученици с един родител -от началото на учебната година и / или от началото на втория учебен срок и може да се изплаща за периода на неучебните месеци.

Стипендията може да се отпусне и от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието за получаването `и.

VI. Еднократна стипендия за ученици за преодоляване социални обстоятелства, свързани с достъпа им до образование - отпуска се само веднъж в рамките на един учебен срок.

VII. Еднократни стипендии за ученици за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност - отпуска се само веднъж в рамките на един учебен срок.

VIII. Целеви стипендии за ученици за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението - отпуска се по предложение на класния ръководител.

4. Критерии за допускане до класиране на учениците за различните видове стипендии:

I. Месечни стипендии за постигнати образователни резултати

1. Право на тези стипендии имат ученици с успех не по-малко от 5.50 за учебната 2024/2025 година и съответно - за първия учебен срок на учебната 2025/2026 година;

2. Документът, въз основа на който се получават тези стипендии е справка, изготвена и подписана от класния ръководител, която трябва да включва трите имена на учениците и техния успех за предходната учебна година/срок.

Стипендията се отпуска за периода:

За първи учебен срок: VIII, IX, X XI, XII клас – от 15.09.2025 г. до 31.01.2026 г.

За втори учебен срок: VIII, IX, X XI клас – от 01.02.2026 г. до 30.06.2026 г, XII клас – от 01.02.2026 г. до 31.05.2026 г.

II. Месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането

1. Право на тези стипендии имат ученици с успех не по-малко от 4.50 за учебната 2024/2025 година и съответно за първия учебен срок на учебната 2025/2026 година;

2. Месечен доход на член от семейството – не повече от минимална работна заплата за предходните 6 месеца.

- Членове на семейството на ученика са бащата, майката, непълнолетните или нетрудоспособните братя и сестри. В случаите на повторен брак или фактическо съпружеско съжителство на майката или бащата с лице, което не е родител, за член на семейството се счита новият съпруг/съпруга или лицето, с което се съжителства, както и непълнолетните му деца, ако живеят с него. Ако продължават да учат за придобиване на средно образование, но не по-късно от навършване на 20 – годишна възраст, за членове на семейството се считат и пълнолетните братя и сестри, както и пълнолетните деца на новия сърпруг/съпруга или на лицето, с което съжителства майката или бащата на ученика, ако живеят с него и са учащи се.

Представят се документи като:

- решение за развод или изпълнителен лист /при развод в семейството/, с присъдени родителски права за учениците и присъдена издръжка;
- акт за сключен граждански брак при повторен брак на родител;
- смъртен акт и удостоверение за наследници;
- удостоверение за семейно положение за неомъжена майка;
- нотариално заверена декларация за фактическо съжителство;
- решения за трайна неработоспособност;
- акт за раждане за малолетни неучащи братя и сестри ;
- документ от ДОВДЛРГ(Дом за отглеждане и възпитание на деца лишени от родителска грижа);
- други документи, с които може да се удостовери безспорно броят на членовете на семейството на кандидата за стипендия.
- Месечния доход на член от семейството се определя като среден за предходните 6 месеца въз основа на заявление-декларация.
- В сумата на доходите, получени от отделните членове на семейството, се включват всички получени през предходните 6 месеца суми от: доходи съгласно чл.10, ал.1, т.1 – 4 и 6 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица; пенсии, без добавките за чужда помощ за лица с трайно намалена работоспособност; месечните помощи и добавки по реда на Закона за семейните помощи за деца; месечните помощи по реда на Закона за социално подпомагане; обезщетенията и помощи по реда на Кодекса за социално осигуряване; без еднократните помощи; присъдени издръжки и стипендии, без получаваните по силата на постановлението.

- Брутният доход по трудови правоотношения се удостоверява със служебно издадени документи, върху които е посочен точния адрес за кореспонденция на фирмата, издала документа и идентификационния номер. Документът задължително трябва да е с изходящ номер и печат, подписан от работодател. Обезщетенията за временна неработоспособност /болнични/ до 3 дни, които се изплащат от работодателя, се посочват отделно от брутното възнаграждение. Брутния доход се посочва по месечно.

При нулев месечен доход, работодателят посочва основанието за липса на такъв.

- Родител, който работи на намален работен ден, освен документ от работодателя представя и Справка за осигурителния доход от НАП.
- Когато е ползван краткосрочен неплатен отпуск – до 1 месец, в документа за доход това изрично се посочва. Ако е ползван дългосрочен неплатен отпуск – над 1 месец, се представя и Справка за осигурителния доход от НАП.
- Получените през периода обезщетения за временна неработоспособност над 3 дни се удостоверяват с документ/удостоверение/ от НОИ.
- Получените суми по извънтрудови правоотношения се удостоверяват с документ от работодателя за общата сума по договора.
- Работещите в чужбина представят документ от работодателя за получените доходи в съответната валута. Документът да е преведен на български език от лицензиран преводач.
- Пенсионерите представят документ от пенсионен отдел в НОИ за получените през периода пенсии по месеци. Не се включва добавката за чужда помощ или ако е включена, размерът и се указва отделно.
- При разведени родители се представя доходът на родителя, на когото са присъдени родителските права и изпълнителен лист с присъдена издръжка от другия родител. В случай на повторен брак или

фактическо съжителство на родителя, на когото са присъдени родителските права, се представят и доходите на новия съпруг/съпруга или на лицето с което съжителства майката или бащата на ученика.

- Преживелият съпруг/съпруга представя документ от пенсионен отдел в НОИ за получените през периода наследствени пенсии по месеци, за себе си и децата си.
- За получените помощи за деца и месечни помощи по реда на Закона за социално подпомагане се представя документ от служба "Социално подпомагане". Когато семейство с непълнолетни деца отговаря на условията за получаване на помощи за деца съгласно ЗСПД, но не получава такива, също се представя документ от "Социално подпомагане".
- За доходи от фирми (собственост или съсобственост на семейството), от съдружие, от наеми, издръжки, хонорари, търговия, занятие, свободна професия, дивиденти от акции и др. подобни се представя декларация с нотариално заверен подпис. За търговци, занаятчии, свободни професии и др. се декларира доходът, формиран съгласно Закона за корпоративно подоходно облагане, като за ООД,СД, ЕООД, АД и др. задължително се посочват и получените дивиденти. Декларацията следва да съдържа трите имена на декларатора, адрес за кореспонденция и идентификационен номер на фирмата. Когато фирма не извършва дейност, се представя документ от данъчна служба за периода, в който е спряна дейността. Представя се декларация за доходи в свободен текст. В този случай,ако собственикът на фирмата не работи на друго място, следва да представи документи като безработен.
- Земеделските производители, които реализират доход сезонно /веднъж в годината/, посочват половината от реализирания доход от настоящата /предходната/ календарна година. Представя се декларация свободен текст за размера на получения доход.
- Всички самоосигуряващи се лица (еднолични търговци, съдружници в ООД, СД, ЕООД или АД, упражняващи свободни професии, земеделски стопани, търговци, занаятчии и др.) представят Справка за осигурителния доход от НАП за предходните шест месеца.
- За безработни се считат поддържащите редовна регистрация в бюрата по труда през целия изискван период, независимо дали получават обезщетение за безработица. Безработните представят документ за регистрация от бюрата по труда, документ за получените обезщетения от НОИ и документ от работодателя за получено обезщетение по чл.222 ал.1 от КТ/ нотариално заверен документ, с който декларират, че не работят и не получават доходи.
- За учащите в дневна форма на обучение братя и сестри се представя документ от съответното училище, че са записани за съответния срок, получават ли стипендия и в какъв размер. Ако се обучават в чужбина, представят документ от съответното училище, че са записани за съответния семестър в редовна /дневна/ форма на обучение, получават ли стипендия и в какъв размер и срок и нотариално заверена декларация получават ли доходи и в какъв размер са получени през указания период. Документите от чужбина да са преведени на български език от лицензиран преводач.
- Документи, които не отговарят на условията – не са пълни, не съдържат необходимите реквизити, не обхващат изисквания период и т.н. не се приемат.

3. Заявлението – декларация за дохода на семейството трябва да бъде подписано и от родителя /попечителя/ на ученика и към него да се приложат съответните документи.

4. При отпускане на стипендия въз основа на заявление-декларация с невярно съдържание, ученикът се лишава от стипендията, а получените суми се възстановяват на училището от родителя или ученика, ако е пълнолетен.

Стипендията се отпуска за периода:
За първи учебен срок: VIII, IX, X XI, XII клас – от 15.09.2025 г. до 31.01.2026 г.
За втори учебен срок: VIII, IX, X XI клас – от 01.02.2026 г. до 30.06.2026 г, XII клас – от 01.02.2026 г. до 31.05.2026 г.

III. Месечна стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания

Стипендията се отпуска от началото на учебната година, или от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието `и, получава се и за периода на неучебните месеци.

1. „Лице с трайно увреждане" е лице, определено в § 1, т.2 от допълнителните разпоредби на Закона за интеграция на хората с увреждания.

2. Документът, въз основа на който се получават тези стипендии е Заявлението –декларация и приложен медицински документ за инвалидност.

IV. Месечна стипендия за ученици без родители.
V. Месечна стипендия за ученици с един родител.

Стипендията се отпуска от началото на учебната година, или от началото на месеца, следващ месеца, през който е възникнало основанието `и, получава се и за периода на неучебните месеци.

1. „Ученик без родители" е ученик, чийто родители/родител са починали, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение.

2. Документът, въз основа на които се получават тези стипендии е Заявлението –декларация и приложено копие на смъртен акт на починалия родител, копие от документа за лишаване от родителски права, копие от документа за поставяне под запрещение.

Учениците с право на стипендии за трайни увреждания, без родители и с един родител при класиране за стипендии за постигнати образователни резултати имат право да получат 50% от размера `и.

VI. Еднократна стипендия за ученици за преодоляване социални обстоятелства, свързани с достъпа им до образование.

Стипендията се отпуска се само веднъж в рамките на един учебен срок.

1. Кандидатстването става въз основа на мотивирано предложение от класния ръководител. Стипендията се отпуска при възникване на събитие, което налага преодоляване на социални обстоятелства, свързани с достъпа на ученика до образование.

2. Документът, въз основа на които се получава тези стипендии е Предложение от класния ръководител.

VII. Еднократни стипендии за ученици за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност.

Стипендията се отпуска се само веднъж в рамките на един учебен срок.

1. Ученик за тази стипендия се предлага от класния ръководител или друг учител при постигнати високи резултати в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност въз основа на мотивирано предложение.

2. Документът, въз основа на които се получава тези стипендии е Предложение от класния ръководител или Предложение от учител.

VIII. Целеви стипендии за ученици за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението.

Стипендията се отпуска за покриване на конкретни разходи. Кандидатите за тази стипендия се предлагат от класния ръководител въз основа на мотивирано предложение;

2.Месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца – не повече от минимална работна заплата за страната;

3. Право на тези стипендии имат имат ученици с успех не по-малко от 4.50 за учебната 2024/2025 година и съответно за първия учебен срок на учебната 2025/2026 година;

4. Документът, въз основа на които се получава тази стипендия е Предложение от класния ръководител и се доказват с разходооправдателни /фактури/ и други документи /карта за пътуване/, удостоверяващи изразходването на средствата по предназначение.

5.Критерии и показатели за класиране на учениците за различните видове стипендии

I. Месечни стипендии за постигнати образователни резултати

1. Успех на ученика от 5.50 до 6.00
2. Редовно посещаване на учебните занятия.

II. Месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането

1. Месечен доход на член от семейството.
2. Успех на ученика не по-малко от 4.50.
3. Редовно посещаване на учебните занятия.

III. Месечна стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания – класират се всички ученици, които отговарят на критериите.

IV. Месечна стипендия за ученици без родители - класират се всички ученици, които отговарят на критериите.

V. Месечна стипендия за ученици с един родител - класират се всички ученици, които отговарят на критериите.

VI. Еднократна стипендия за ученици за преодоляване социални обстоятелства, свързани с достъпа им до образование - класират се всички ученици, които отговарят на критериите за допускане до класиране. Отпуска се само веднъж в рамките на един учебен срок и може да се получава заедно с месечна стипендия.

VII. Еднократни стипендии за ученици за постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност - класират се всички ученици, които отговарят на критериите за допускане до класиране. Отпуска се само веднъж в рамките на един учебен срок и може да се получава заедно с месечна стипендия.

VIII. Целеви стипендии за ученици за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението.

1. Успех на ученика –минимум 4.50
2. Месечен доход на член от семейството
3. Редовно посещаване на учебните занятия.

6. Формула за класиране и определяне на размера на стипендиите

I. Месечна стипендия за постигнати образователни резултати.

Размерът на стипендията е както следва:

- Среден успех Отличен 5.50 – 5.99, за предходната учебна година/срок – 50.00 лв.
- Среден успех Отличен 6.00, за предходната учебна година/срок – 60.00 лв.

II. Месечна стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането.

Средният месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца да не превишава минималната работна заплата за страната.

Размерът на стипендията е 40.00 лв.

III. **Месечна стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания.**
Размерът на стипендията е 45.00 лева

IV. **Месечна стипендия за ученици без родители.**
Размерът на стипендията е 45.00 лева.

V. **Месечна стипендия за ученици с един родител.**
Размерът на стипендията е 45.00 лева.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на учениците и класните ръководители на 8а, 8б; 9а, 9б; 10а, 10б; 11а, 11б; 12а, 12 б класове и г-жа Д. Йорданова – главен счетоводител за сведение и изпълнение.
Да се публикува на интернет страницата на училището.
Да се постави на видно място в училище - отг. г-жа Марияна Янкова – ЗАС.
Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ДИЯНА КОСТАДИНОВА
Директор на ПХГ „Дамян Дамянов"

Елисавета Начева
Заповед № РД-06-43 / 13

Запознати:

Василка Василева
Стефка Генчева
Таня Славова
Анета Койчева-Иванова
Георги Милков
Мария Вълкова
Елена Милева
Веселина Илиева
Златина Атанасова
Мая Койчева
Добромира Йорданова
Марияна Янкова